|  |
| --- |
| logoNFB_720x 576gerbМИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ  **РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ – СОФИЯ** |

**О Б Я В Л Е Н И Е**

Регионална дирекция по горите – София /РДГ- София/, с адрес: гр. София, ул. „Аксаков“ № 14 на основание чл.10а, ал.2 от Закона за държавния служител /ЗДСл/, във връзка чл. 14, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и Заповед № РД-05-152/10.04.2017г. на директора на РДГ- София

**О Б Я В Я В А К О Н К У Р С**

1. За длъжността: **Финансов контрольор**  на РДГ- София – централна администрация – 1 /една/ щатна бройка.
   1. **Минималните изисквания предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са:**
2. Да отговарят на условията по чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавния служител.
3. Образование:
   * висше образование, минимална образователно-квалификационна степен - магистър;
4. Професионален опит:
   * най - малко 2 години опит в области свързани с функционалните задължения на длъжността, или придобит IV младши ранг.
   1. **Допълнителните умения и квалификации за длъжността са:**
5. Предпочитано образование – придобита специалност по професионално направление „Икономика” и „Право” .
6. Компютърна грамотност – добро познаване и работа в среда Windows, MS Office Package (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint), Internet и електронна поща.

Познания в областта на:

* + да познава Устройствения правилник на РДГ
  + Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор
  + Закона за държавния служител
  + Закона за счетоводството
  + Закона за обществени поръчки
  + Работа със специализиран счетоводен програмен продукт

1. Компетентности:
   * аналитична компетентност; ориентация към резултати; изграждане на отношения; познаване на заинтересуваните страни; комуникативна компетентност.
2. **Начинът за провеждане на конкурса за конкурсната длъжност е:**
3. Тест за установяване на професионални знания и умения.
4. Интервю-събеседване.
5. **Необходимите документи, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса за конкурсната длъжност са:** 
   1. Заявление за участие по образец /Приложение № 2 към Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители /НПКДС/.
   2. Декларация по чл. 17, ал. 2, т.1 от НПКДС.
   3. Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен *(документите, издадени в чужбина следва да бъдат признати по реда на Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чужди висши училища, приета с ПМС № 168 от 14.08.2000г., обн., ДВ, бр.69 от 22.08.2000г.)* и допълнителни квалификации;
   4. Копие от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит (копия на трудова книжка и/или служебна книжка, и/или осигурителна книжка и/или официален документ на български език, доказващ извършване на дейност в чужбина).
   5. Автобиография европейски формат – СV /подписана на всяка страница/, при желание и наличие на изготвена от кандидата.
   6. Документ удостоверяващ успешно преминат курс по чужд език – при наличие на такъв.
   7. Документ за работа с компютър в среда Windows. MS Office Package, Outlook Express и Internet – при наличие на такъв.
6. **Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник /нотариално заверено пълномощно/ в 14-дневен срок от деня на публикуване на обявлението** за провеждане на конкурса за конкурсната длъжност в специализиран сайт или портал за търсене на работа, в регистъра по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията и на интернет-страницата/страниците на Регионална дирекция по горите-София и Изпълнителната агенция по горите, в деловодството на РДГ-София, находящо се в гр.София, ул.”Аксаков“ № 14, ет.3, стая № 308, всеки работен ден от 8.30 до 12.30 и от 13.00 до 17.00 часа.

Заявления и приложенията към тях, подадени след изтичане на срока, не се регистрират.

Кандидатите следва да представят ясни и четливи копия на изискуеми документи към заявленията си за длъжността за която кандидатстват, заверени с гриф „Вярно с оригинала” и подпис.

При подаване на документите се представя документ за самоличност за справка, който се връща веднага.

1. Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационното табло на РДГ- София, както и на интернет-страницата/страниците на Изпълнителната агенция по горите – София /ИАГ/ и Регионална дирекция по горите-София.
2. Описание на конкурсната длъжност Финансов контрольор на РДГ - София: Осъществява предварителен, текущ и последващ финансов контрол на разходите на РДГ София, за законосъобразността на всички документи и извършване на мониторинг на финансовите лимити по бюджетната сметка, чрез извършване на проверки преди вземане на решение за поемане на задължения и извършване на даден разход.
3. Размер на основната заплата за конкурсната длъжност: от 460 лв. до 1200 лв., за първа степен.

При назначаване основната месечна заплата ще бъде определена от органа по назначаване, съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗДСл и Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, във връзка с приложимите Вътрешни правила в РДГ- София.

1. На кандидатите при подаване на документите да се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.
2. За допълнителна информация: сл. тел.: 02/ 987-00-52 - инж. Н. Найденова – гл. специалист „Административен секретар” в РДГ-София.

**ИНЖ. МАРТИН ИВАНОВ**

*Директор на РДГ-София*